*Приложение 1*

**Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии**

*(полное название учреждения здравоохранения)*

№ протокола от « .» 2011 года

В первом этапе Конкурса приняли участие . человек сестринского персонала.

Слушали: «О выдвижении кандидатур на второй этап профессионального конкурса «Лучший по профессии 2011».

Конкурсная комиссия под председательством:

*(ФИО полностью)*

рассмотрела предоставленные документы победителя, занявшего первое место в номинации

*(название номинации)*

для участия во втором этапе Конкурса:

*(ФИО полностью, должность)*

За –

Против –

Воздержалось –

Решили: направить предложенную кандидатуру для участия во втором этапе Конкурса.

*Примечания:*

1. Протокол составляется на победителя, занявшего первое место, отдельно по каждой номинации.
2. Решение конкурсной комиссии должно быть заверено подписями председателя, секретаря, членов комиссии и печатью учреждения.

*Приложение 2*

**Представление**

**на профессиональный конкурс «Лучший по профессии 2011»**

**в номинации**

1. ФИО
2. Занимаемая должность
3. Название отделения
4. Название учреждения здравоохранения

1. Член ОПСА

*(№ удостоверения, от какого числа)*

1. Дата рождения
2. Образование:

базовое

*(название учебного заведения, год окончания, специальность)*

повышенное

*(название учебного заведения, год окончания или сроки учебы, специальность)*

высшее сестринское образование

*(название учебного заведения, год окончания или сроки учебы, специальность)*

1. Общий медицинский стаж
2. Стаж по специальности
3. Стаж работы на последнем месте
4. Награды

*(год награждения, какие)*

**Сведения о работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием предприятия,  учреждения, организации, а также  министерства (ведомства) | Место нахождения  предприятия, учреждения,  организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |

**Характеристика**

Кандидатура рекомендована решением конкурсной комиссии

*(название организации, дата обсуждение, № протокола)*

Главный врач И.О. Фамилия

дата

м.п.

*Приложение 3*

**Портфолио**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень разделов** | **Критерии** | **Оценка (баллы)** |
|  | Портфолио | Оформление эстетичное | 5 |
|  |  | Документы представлены в полном объеме, последовательно, согласно критериям | 5 |
| ***Профессиональный рост за последние 5 лет*** | | | |
|  | Наличие образования:  - базовое  - повышенный уровень  - высшее сестринское  - высшее по иным специальностям | Копии дипломов, заверенные в отделе кадров | 5  10  15  5 |
|  | Наличие сертификата по специальности | Копия сертификата, заверенная в отделе кадров | 10 |
|  | Тематическое усовершенствование (ВИЧ, неотложная помощь, пользователь ПК и др.): | Копия удостоверения, заверенная в отделе кадров | за каждое ТУ – по 5 баллов |
|  | Участие в школе ЦПК РЗ | Копия удостоверения, заверенная в отделе кадров | 5 |
|  | Наличие квалификационной категории:  - второй  - первой  - высшей | Копия удостоверения, заверенная в отделе кадров | 6  8  10 |
|  | Владение иностранными языками | Копия диплома или свидетельства, заверенная в отделе кадров | 10 |
|  | Наличие смежной специальности | Копия сертификата, заверенная в отделе кадров | 5 |
|  | Участие в конференциях, семинарах, проектах, съездах:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копии сертификатов | 3  5  5  10  15  20 |
|  | Участие с докладами на конференциях, съездах, семинарах:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия программы, копия доклада, распечатанная презентация | 3  5  5  10  15  20  презентация к докладу – 5 баллов |
|  | Участие в профессиональном конкурсе:  - общебольничном  - районном  - городском  - региональном  - всероссийском  - международном | Копии диплома или свидетельства участника | 1  3  3  5  6  7 |
| **№ п/п** | **Перечень разделов** | **Критерии** | **Оценка (баллы)** |
|  | Победа в профессиональном конкурсе:  - общебольничном  - районном  - городском  - региональном  - всероссийском  - международном | Копия диплома победителя | 3  5  5  10  15  20 |
|  | Участие во внедрении в практику новых технологий | Копия приказа главного врача о внедрении новых технологий в учреждении здравоохранения,  копия акта о внедрении технологии, авторский отчет о результатах внедрения технологии | 10  за каждую технологию |
|  | Участие в акциях:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - Омской профессиональной сестринской ассоциации  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия объявления о проведении акции, отчет об участии в акции | 3  5  5  10  10  15  20 |
|  | Участие в форумах:  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия программы, отчет об участии | 10  15  20 |
|  | Участие в проведении школ для сестринского персонала:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне | Копия программы, копия доклада, распечатанная презентация | за каждую школу по  5  10  10  15  презентация к докладу – 5 баллов |
|  | Проведение мастер-классов:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия программы, методических рекомендаций, диск с презентацией или видео | за каждый мастер-класс по  5  10  10  15  20  25 |
|  | Публикации тезисов в материалах конференций, съездов, семинаров:  - в учреждении здравоохранения  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия обложки материалов, тезисов и содержания | за каждый тезис по  5  10  15  20 |
|  | Публикации статей в СМИ:  - в учреждении здравоохранения  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия обложки печатного издания и статьи | за каждую статью по  5  10  15  20 |
| **№ п/п** | **Перечень разделов** | **Критерии** | **Оценка (баллы)** |
|  | Участие в подготовке и выпуске методических рекомендаций для сестринского персонала:  - в учреждении здравоохранения  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне | Копия обложки методических рекомендаций, страницы содержания и ответственных за выпуск | за каждые рекомендации по  10  15  20  25 |
|  | Работа в Школе здоровья | Копия приказа главного врача об организации и участии специалиста в Школе здоровья, копия программы Школы | 10 |
|  | Разработка и выпуск материалов для профилактической работы:  - памятки  - листовки  - буклет | Копии памяток, листовок, буклетов автора | за каждую – по 3 |
|  | Участие в работе общественных организаций:  - член Совета по сестринскому делу  - член профсоюза  - член профсоюзного комитета  - член ОПСА  - ключевой член ОПСА | Копия приказа главного врача  Копия удостоверения  Копия выписки из решения  Копия удостоверения  Копия протокола об избрании | 10  5  10  5  10 |
|  | Наличие наград и поощрений:  - учреждения здравоохранения  - районные  - городские  - региональные  - федеральные | Копии документов, подтверждающих наличие наград: выписки из трудовой книжки (благодарности), грамот, удостоверений | 1  2  2  3  5 |

*Приложение 4*

**Домашнее задание**

**«Авторская работа – плакат»**

Подготовка плаката участниками конкурса в номинации:

* **«Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы»**, посвященного Всемирному дню борьбы с туберкулезом 24 марта;
* **«Лучшая акушерка»**, посвященного Международному дню акушерки 5 мая;
* **«Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных»**, посвященного Международному дню медицинской сестры 12 мая;
* **«Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб»**, посвященного Всемирному дню психического здоровья 10 октября;
* **«Лучшая палатная медицинская сестра»**, посвященного Международному дню пожилых людей 1 октября;
* **«Лучшая медицинская сестра по диетологии»**, посвященного Всемирному дню здорового питания 16 октября;
* **«Лучшая медицинская сестра приемного отделения»**, посвященного Всемирному дню борьбы со СПИДом 1 декабря.

**Требования к оформлению:**

1. Плакат – настенный лист, крупный рисунок с пояснительным, агитационным или рекламным текстом.
2. Размер плаката – формат А1
3. Сопровождается рисунком с изображением предмета, процесса или явления, в нашем случае, связанного с темой, предложенной для каждой номинации.
4. Плакат должен освещать тему и привлекать внимание, поддерживать интерес к трактуемой проблеме, побуждать к осуществлению рекомендаций и советов.
5. Рисунок и текст на плакате должны взаимно дополнять друг друга и составляют единое целое.
6. Плакат может быть изготовлен из бумаги, ткани и других материалов. При этом можно использовать аппликации, вышивку и др.

*Примечание.*

В подготовке плаката могут принять участие и члены Совета по сестринскому делу.

**Критерии оценки домашнего задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Критерии** | **Оценка (баллы)** |
| 1 | Плакат:  - соответствует требованиям оформления  - не соответствует требованиям | 5  2 |
| 2 | Тема плаката:  - освещена полностью  - не освещена | 5  2 |
| 3 | Эстетичность оформления:  - эстетично  - не эстетично | 5  2 |
| 4 | Творческий подход к оформлению | 5 |

*Приложение 5*

Профессиональный конкурс «Лучший по профессии 2011»

в номинации « »

**Конкурсный лист**

ФИО

Занимаемая должность

фото конкурсанта

Название отделения

Название учреждения здравоохранения

Член ОПСА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Баллы** | |
| **самооценка** | **эксперты** |
|  | ***Портфолио*** |  |  |
| ***Профессиональный рост за последние 5 лет*** | |  |  |
|  | Наличие образования:  - базовое  - повышенный уровень  - высшее сестринское  - высшее по иным специальностям |  |  |
|  | Наличие сертификата по специальности |  |  |
|  | Тематическое усовершенствование (ВИЧ, неотложная помощь, пользователь ПК и др.) |  |  |
|  | Участие в школе ЦПК РЗ |  |  |
|  | Наличие квалификационной категории:  - второй  - первой  - высшей |  |  |
|  | Владение иностранными языками |  |  |
|  | Наличие смежной специальности |  |  |
|  | Участие в конференциях, семинарах, проектах, съездах:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
|  | Участие с докладами на конференциях, съездах, семинарах:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Баллы** | |
| **самооценка** | **эксперты** |
|  | Участие в профессиональном конкурсе:  - общебольничном  - районном  - городском  - региональном  - всероссийском  - международном |  |  |
|  | Победа в профессиональном конкурсе:  - общебольничном  - районном  - городском  - региональном  - всероссийском  - международном |  |  |
|  | Участие во внедрении в практику новых технологий |  |  |
|  | Участие в акциях:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - Омской профессиональной сестринской ассоциации  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
|  | Участие в форумах:  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
|  | Участие в проведении школ для сестринского персонала:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне |  |  |
|  | Проведение мастер-классов:  - в учреждении здравоохранения  - на районном уровне  - на городском уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
|  | Публикации тезисов в материалах конференций, съездов, семинаров:  - в учреждении здравоохранения  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
|  | Публикации статей в СМИ:  - в учреждении здравоохранения  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
|  | Участие в подготовке и выпуске методических рекомендаций для сестринского персонала:  - в учреждении здравоохранения  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  - на международном уровне |  |  |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Баллы** | |
| **самооценка** | **эксперты** |
|  | Работа в Школе здоровья |  |  |
|  | Разработка и выпуск материалов для профилактической работы:  - памятки  - листовки  - буклет |  |  |
|  | Участие в работе общественных организаций:  - член Совета по сестринскому делу  - член профсоюза  - член профсоюзного комитета  - член ОПСА  - ключевой член ОПСА |  |  |
|  | Наличие наград и поощрений:  - учреждения здравоохранения  - районные  - городские  - региональные  - федеральные |  |  |
|  | ***Домашнее задание: «Авторская работа – плакат»*** |  |  |
|  | Соответствует требованиям оформления  Не соответствует требованиям |  |  |
|  | Тема освещена полностью  Тема не освещена |  |  |
|  | Эстетично оформлен  Не эстетично оформлен |  |  |
|  | Творческий подход к оформлению |  |  |
|  | **ИТОГО баллов** |  |  |

Должность конкурсанта И.О. Фамилия

*(подпись)*

Дата: .

**ВНИМАНИЕ!!!**

**КОНКУРС ОМСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЕСТРИНСКОЙ АССОЦИАЦИИ**

**«ВКЛАД СОВЕТОВ ПО СЕСТРИНСКОМУ (АКУШЕРСКОМУ, ЛЕЧЕБНОМУ) ДЕЛУ**

**В РАЗВИТИЕ ОПСА ЗА 2011 ГОД»**

**Уважаемые коллеги!**

Объявляется конкурс на вклад Советов по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу в развитие ОПСА за 2011 год, в 4-х номинациях:

1). среди бюджетных (государственных) учреждений здравоохранения Омской области;

2). среди муниципальных учреждений здравоохранения Омской области;

3). среди муниципальных учреждений здравоохранения г. Омска;

4). среди ведомственных учреждений здравоохранения, санаторно-курортных и учреждений социальной службы.

Для участия в конкурсе предлагается ознакомиться с критериями оценки, заполнить учетную карточку машинописным способом, за подписью председателя Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу, диск с общей фотографией Совета и сдать в офис ОПСА до 1 февраля 2012 г.

Победители в четырех номинациях будут объявлены и награждены на Координационном совете Омской профессиональной сестринской ассоциации в апреле 2012 года.

**КРИТЕРИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Деятельность Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу,***  ***направленная на развитие Омской профессиональной сестринской ассоциации*** | | |
| **Раздел** | **Баллы** | **Комментарии, пояснения** |
| **Собрания с членами Ассоциации в 2011 году** | | |
| По итогам работы ОПСА за 2010 год | 5 | В этой графе указать дату проведения, тему собрания, количество участников, и какие приняты решения, ответственных за проведение |
| По выбору ключевых членов ОПСА | 5 |
| По выдвижению кандидатур для участия в мероприятиях ОПСА, РАМС | 5 |
| По вручению удостоверений членам ОПСА | 5 |  |
| **Конференции в учреждении здравоохранения, проведенные по итогам региональной**  **конференции 2011 года** | | |
| Современные аспекты деятельности палатных медицинских сестер и медицинских сестер диетических | 10 | В этой графе указать дату проведения, место проведения, количество участников, ответственных за проведение |
| Международный день операционной медицинской сестры | 5 | В этой графе указать название мероприятия (конференция, акция, круглый стол, форум и др.), дату проведения, кол-во участников и ответственных за проведение |
| Международный день акушерки | 5 |  |
| Международный день медицинской сестры | 5 |  |
| Координационный совет ОПСА | 5 | В этой графе указать дату проведения мероприятия по доведению информации по результатам принятых решений Координационного совета, количество участников, ответственных за проведение |
| **Раздел** | **Баллы** | **Комментарии, пояснения** |
| **Семинары в учреждении здравоохранения, проведенные по итогам региональных семинаров**  **2011 года** | | |
| Семинар для медицинских сестер фтизиатрической службы | 5 | В этой графе дату проведения, место проведения, количество участников, ответственных за проведение |
| Семинар для акушерок и медицинских сестер отделений новорожденных и недоношенных | 5 |
| Семинар для медицинских сестер психиатрической и наркологической служб | 5 |
| Семинар для медицинских сестер приемных отделений | 5 |
| **Региональные семинары ОПСА, проводимые на базе учреждения здравоохранения в 2011 году** | | |
| Семинар для медицинских сестер фтизиатрической службы | 20 | В этой графе дату проведения, место проведения, количество участников, ответственных за проведение |
| Семинар для акушерок и медицинских сестер отделений новорожденных и недоношенных | 20 |
| Семинар для медицинских сестер психиатрической и наркологической служб | 20 |
| Семинар для медицинских сестер приемных отделений | 20 |
| **Профессиональные конкурсы – 1 этап в учреждениях здравоохранения в 2011 году** | | |
| «Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы» | 5 | В этой графе указать дату проведения, кол-во участников |
| «Лучшая акушерка» | 5 |
| «Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных» | 5 |
| «Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб» | 5 |
| «Лучшая палатная медицинская сестра» | 5 |
| «Лучшая медицинская сестра по диетологии» | 5 |
| «Лучшая медицинская сестра приемного отделения» | 5 |
| **Профессиональные конкурсы – участие во 2 этапе в 2011 году** | | |
| «Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы» | 10 | В этой графе указать участников второго этапа (ФИО, должность, место работы) |
| «Лучшая акушерка» | 10 |
| «Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных» | 10 |  |
| «Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб» | 10 |  |
| «Лучшая палатная медицинская сестра» | 10 |  |
| «Лучшая медицинская сестра по диетологии» | 10 |  |
| «Лучшая медицинская сестра приемного отделения» | 10 |  |
| **Профессиональные конкурсы – победа в 2011 году** | | |
| «Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы»:  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 | В этой графе указать ФИО, должность, место работы победителя, и какое он занял место |
| **Раздел** | **Баллы** | **Комментарии, пояснения** |
| «Лучшая акушерка»  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 |  |
| «Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных»  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 |  |
| «Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб»  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 |  |
| «Лучшая палатная медицинская сестра»  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 |  |
| «Лучшая медицинская сестра по диетологии»  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 |  |
| «Лучшая медицинская сестра приемного отделения»  1 место  2 место  3 место | 15  10  5 |  |
| **Участие во всероссийских конкурсах в 2011 году** | | |
| Участие во всероссийском профессиональном конкурсе неонатальных медицинских сестер и других | 15 | В этой графе указать участников (ФИО, должность, место работы) |
| Победа во всероссийском профессиональном конкурсе неонатальных медицинских сестер и других  1 место  2 место  3 место | 20  15  10 | В этой графе указать ФИО, должность, место работы победителя, и какое он занял место |
| **Повышение квалификации. Развитие сестринской профессии в 2011 году** | | |
| Внедрение накопительной системы учетных баллов повышения квалификации сестринского персонала к аттестации на квалификационные категории.  Внедрение портфолио специалиста. |  | В этой графе указать количество физических лиц сестринского персонала и количество подготовленных портфолио. Указать процент.  За каждые 10% - 1 балл. Например, подготовлено 100% портфолио – 10 баллов, 90% – 9 баллов и т.д. |
| Внедрение технологий простых медицинских услуг | 10 | В этой графе указать № приказа главного врача, от какого числа; акт внедрения, №, от какого числа |
| Создание этического комитета в учреждении здравоохранения | 10 | В этой графе указать № приказа главного врача, от какого числа; ФИО, должность, место работы руководителя этического комитета |
| Организация учебно-методического кабинета для работы с сестринским персоналом в 2010 году | 20 | В этой графе указать № приказа главного врача, от какого числа; ФИО, должность руководителя УМК |
| Выступления с докладами на мероприятиях, проводимых ОПСА (конференциях, семинарах, съездах) |  | В этой графе указать название мероприятия, дату проведения, название доклада, автора.  *За каждое выступление – по 5 баллов* |
| **Раздел** | **Баллы** | **Комментарии, пояснения** |
| Выступления с докладами на мероприятиях, проводимых РАМС (конференциях, семинарах, съездах) |  | В этой графе указать название мероприятия, дату проведения, название доклада, автора.  *За каждое выступление – по 10 баллов* |
| Участие в проекте по результатам международных семинаров «Исследования в сестринском деле» | 10 | В этой графе указать ФИО, должность, место работы участника, тему проекта |
| Участие в III региональном форуме «Институты гражданского общества как ресурс развития региона» | 10 | В этой графе указать ФИО, должность, место работы участников форума и вид участия |
| Участие в акциях ОПСА и РАМС |  | В этой графе указать дату проведения акции, тему, количество участников; количество человек, охваченных акцией  *За каждую акцию – по 5 баллов* |
| Участие в школе «Лидерство в переговорах» | 10 | В этой графе указать даты занятий, ФИО, должность, место работы участника |
| **Издательская деятельность в 2011 году** | | |
| справочники, руководства, методические рекомендации для сестринского персонала, материалы конференций и другие, выпускаемые в учреждении здравоохранения |  | В этой графе указать название, год издания, тираж, количество сестринского персонала. Баллы соответствуют %-ному соотношению тиража к численному составу сестринского персонала, т.е. при количестве 800 человек тираж 80 экз. = 10%, или 1 баллу |
| газеты, издаваемые в учреждении здравоохранения, где печатаются статьи сестринского персонала |  |
| **Информационная деятельность в 2011 году** | | |
| Публикации в СМИ: в журналах «Сестринское дело», «Вестник РАМС», «Справочник фельдшера и акушерки», «Главная медицинская сестра» |  | В этой графе указать название журнала, номер, год издания, название статьи, страницы, ФИО, должность, место работы автора.  *Присваивается 5 баллов за каждую статью* |
| Приобретение журнала «Сестринское дело» |  | В этой графе указать количество руководителей сестринского персонала и количество приобретаемых журналов за 2011 г. по номерам. Баллы выставляются следующим образом: приобретают журнал 100% руководителей – 10 баллов, 90% - 9 баллов, 80% - 8 баллов и т.д. |
| Интернет-ресурсы:  - открытие странички учреждения на сайте ОПСА  - информация представлена на страничку согласно требованиям:  полная  неполная  - своевременность предоставления информации для обновления странички:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год  - предоставление материалов для скачивания | 10  5  0  5  4  3  2  10 | В этой графе указать дату открытия странички учреждения здравоохранения на сайте ОПСА.  Оцените полноту предоставления информации.  Оцените своевременность предоставления информации  Указать название материалов (сборников, рекомендаций, презентаций и т.д.), которые были предоставлены для скачивания. |
| Подготовка стенда о деятельности общественных организаций (ОПСА, РАМС, МСМ, Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу) | 20 | В этой графе указать название стенда, дату изготовления |
| **Раздел** | **Баллы** | **Комментарии, пояснения** |
| Периодичность обновления информации на стенде  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 5  4  3  2 | Указать периодичность обновления информации. |
| Информационные буклеты, листовки, выпускаемые в учреждении здравоохранения для рекламы Ассоциации |  | В этой графе указать название, год издания, тираж, количество сестринского персонала. Баллы соответствуют %-ному соотношению тиража к численному составу сестринского персонала, т.е. при количестве 800 человек тираж 80 экз. = 10%, или 1 баллу |
| Подготовка тезисов для выпуска материалов научно-практических конференций, семинаров, съездов ОПСА |  | В этой графе указать название сборника материалов, год издания, название тезисов, страницы, ФИО, должность, место работы автора.  *Присваивается 5 баллов за каждый тезис.* |
| Подготовка материалов для выпуска методической литературы ОПСА и РАМС |  | В этой графе указать название издания, год, назва-ние материалов и количество подготовленных страниц. *Присваивается за 1 издание – 10 баллов* |
| **Организационное развитие ОПСА в 2011 году** | | |
| Участие в Координационном совете ОПСА с докладом | 5 | В этой графе указать дату проведения Координационного совета, тему доклада  За презентацию дополнительно – 5 баллов |
| Привлечение к деятельности ОПСА сестринского персонала учреждений здравоохранения:  - индивидуальная беседа  - круглый стол |  | В этой графе указать дату проведения мероприятия, количество участников, сколько человек привлечено по результатам работы.  *Присваивается за 1 индивидуальную беседу – 2 балла, за 1 круглый стол – 5 баллов* |
| Динамика роста членского состава |  | В этой графе указывается численность членов на 01.01.11 г., процент, и на 01.01.12 г., процент. Баллы соответствуют %-ному росту членства (например, рост в 1% - 5 баллов, 2% - 10 баллов и т.д.) |
| Степень вовлеченности сестринского персонала |  | Указать процент членства на 01.01.12 г.  За каждые 10% - 1 балл. Например, 100% членов – 10 баллов, 90% членов – 9 баллов и т.д. |
| Отсутствие вышедших из членов ОПСА по собственному желанию | 10 |  |
| Проведение сверки численности членов ОПСА:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 4  3  2  1 | Указать периодичность сверки. При оценке будут учитываться и данные секретаря ОПСА. |
| Проведение сверки по перечислению членских взносов в ОПСА с бухгалтерией учреждения здравоохранения:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 4  3  2  1 | Указать периодичность сверки. При оценке будут учитываться и данные бухгалтера ОПСА. |
| Перечисление членских взносов в ОПСА (1% от должностного оклада) за 2011 г. |  | Указать процент перечисленных взносов, и сколько, в среднем, приходится взносов на одного члена Ассоциации за 2011 г. При оценке будут учитываться и данные бухгалтера ОПСА.  При полном выполнении требований Устава – 100% перечислений - 10 баллов, 90% - 9 баллов, 80% - 8 баллов и т.д. |
| **Раздел** | **Баллы** | **Комментарии, пояснения** |
| Подача сведений в ОПСА по уволенным и переведенным из других учреждений ЗО, ушедшим и вышедшим из декретного отпуска:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 4  3  2  1 | Указать периодичность подачи сведений. При оценке будут учитываться и данные секретаря ОПСА. |
| Своевременность реагирования на запросы, поступающие из офиса ОПСА (исполнительская дисциплина):  своевременно  несвоевременно | 5  0 | В этой графе указать, как Вы оцениваете свою исполнительскую дисциплину. При оценке будет учитываться и мнение сотрудников офиса ОПСА. |

*Примечания:*

1. При оценке вклада Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу в развитие ОПСА за 2011 год будет учитываться информация, находящаяся на страничке учреждения ЗО на сайте ОПСА (информация и фото мероприятий), которая будет являться подтверждением данных учетной карточки.
2. Образец учетной карточки можно скачать на сайте ОПСА [www.opsa.info](http://www.opsa.info) (опса.рф) в разделе пресс-центр.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ВКЛАДА**

**СОВЕТА ПО СЕСТРИНСКОМУ (АКУШЕРСКОМУ, ЛЕЧЕБНОМУ) ДЕЛУ**

Общее фото Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу вместе с руководителем

*(учреждение здравоохранения)*

**В РАЗВИТИЕ ОМСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**

**СЕСТРИНСКОЙ АССОЦИАЦИИ ЗА 2011 Г.**

*Председатель Совета –*

*(фамилия, инициалы)*

***Деятельность Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу,***

***направленная на развитие Омской профессиональной сестринской ассоциации***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| **Собрания с членами Ассоциации в 2011 году** | |  |  |
| По итогам работы ОПСА за 2010 год |  |  |  |
| По выбору ключевых членов ОПСА |  |  |  |
| По выдвижению кандидатур для участия в мероприятиях ОПСА, РАМС |  |  |  |
| По вручению удостоверений членам ОПСА |  |  |  |
| **Конференции в учреждении здравоохранения, проведенные по итогам региональной конференции 2011 года** | |  |  |
| Современные аспекты деятельности палатных медицинских сестер и медицинских сестер диетических |  |  |  |
| Международный день операционной медицинской сестры |  |  |  |
| Международный день акушерки |  |  |  |
| Международный день медицинской сестры |  |  |  |
| Координационный совет ОПСА |  |  |  |
| **Семинары в учреждении здравоохранения, проведенные по итогам региональных семинаров 2011 года** | |  |  |
| Семинар для медицинских сестер фтизиатрической службы |  |  |  |
| Семинар для акушерок и медицинских сестер отделений новорожденных и недоношенных |  |  |  |
| Семинар для медицинских сестер психиатрической и наркологической служб |  |  |  |
| Семинар для медицинских сестер приемных отделений |  |  |  |
| **Региональные семинары ОПСА, проводимые на базе учреждения здравоохранения в 2011 году** | |  |  |
| Семинар для медицинских сестер фтизиатрической службы |  |  |  |
| Семинар для акушерок и медицинских сестер отделений новорожденных и недоношенных |  |  |  |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| Семинар для медицинских сестер психиатрической и наркологической служб |  |  |  |
| Семинар для медицинских сестер приемных отделений |  |  |  |
| **Профессиональные конкурсы – 1 этап в учреждениях здравоохранения в 2011 году** | |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы» |  |  |  |
| «Лучшая акушерка» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб» |  |  |  |
| «Лучшая палатная медицинская сестра» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра по диетологии» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра приемного отделения» |  |  |  |
| **Профессиональные конкурсы – участие во 2 этапе в 2011 году** | |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы» |  |  |  |
| «Лучшая акушерка» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб» |  |  |  |
| «Лучшая палатная медицинская сестра» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра по диетологии» |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра приемного отделения» |  |  |  |
| **Профессиональные конкурсы – победа в 2011 году** | |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра фтизиатрической службы»:  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| «Лучшая акушерка»  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра отделений новорожденных и недоношенных»  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра психиатрической и наркологической служб»  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| «Лучшая палатная медицинская сестра»  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра по диетологии»  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| «Лучшая медицинская сестра приемного отделения»  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| **Участие во всероссийских конкурсах в 2011 году** | |  |  |
| Участие во всероссийском профессиональном конкурсе неонатальных медицинских сестер и других |  |  |  |
| Победа во всероссийском профессиональном конкурсе неонатальных медицинских сестер и других  1 место  2 место  3 место |  |  |  |
| **Повышение квалификации. Развитие сестринской профессии в 2011 году** | |  |  |
| Внедрение накопительной системы учетных баллов повышения квалификации сестринского персонала к аттестации на квалификационные категории.  Внедрение портфолио специалиста. |  |  |  |
| Внедрение технологий простых медицинских услуг |  |  |  |
| Создание этического комитета в учреждении здравоохранения |  |  |  |
| Организация учебно-методического кабинета для работы с сестринским персоналом в 2010 году |  |  |  |
| Выступления с докладами на мероприятиях, проводимых ОПСА (конференциях, семинарах, съездах) |  |  |  |
| Выступления с докладами на мероприятиях, проводимых РАМС (конференциях, семинарах, съездах) |  |  |  |
| Участие в проекте по результатам международных семинаров «Исследования в сестринском деле» |  |  |  |
| Участие в III региональном форуме «Институты гражданского общества как ресурс развития региона» |  |  |  |
| Участие в акциях ОПСА и РАМС |  |  |  |
| Участие в школе «Лидерство в переговорах» |  |  |  |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| **Издательская деятельность в 2011 году** | |  |  |
| справочники, руководства, методические рекомендации для сестринского персонала, материалы конференций и другие, выпускаемые в учреждении здравоохранения |  |  |  |
| газеты, издаваемые в учреждении здравоохранения, где печатаются статьи сестринского персонала |  |  |  |
| **Информационная деятельность в 2011 году** | |  |  |
| Публикации в СМИ: в журналах «Сестринское дело», «Вестник РАМС», «Справочник фельдшера и акушерки», «Главная медицинская сестра» |  |  |  |
| Приобретение журнала «Сестринское дело» |  |  |  |
| Интернет-ресурсы:  - открытие странички учреждения на сайте ОПСА  - информация представлена на страничку согласно требованиям:  полная  неполная  - своевременность предоставления информации для обновления странички:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год  - предоставление материалов для скачивания |  |  |  |
| Подготовка стенда о деятельности общественных организаций (ОПСА, РАМС, МСМ, Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу) |  |  |  |
| Периодичность обновления информации на стенде  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Информационные буклеты, листовки, выпускаемые в учреждении ЗО для рекламы Ассоциации |  |  |  |
| Подготовка тезисов для выпуска материалов научно-практических конференций, семинаров, съездов ОПСА |  |  |  |
| Подготовка материалов для выпуска методической литературы ОПСА и РАМС |  |  |  |
| **Организационное развитие ОПСА в 2011 году** | |  |  |
| Участие в Координационном совете ОПСА с докладом |  |  |  |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| Привлечение к деятельности ОПСА сестринского персонала учреждений здравоохранения:  - индивидуальная беседа  - круглый стол |  |  |  |
| Динамика роста членского состава |  |  |  |
| Степень вовлеченности сестринского персонала |  |  |  |
| Отсутствие вышедших из членов ОПСА по собственному желанию |  |  |  |
| Проведение сверки численности членов ОПСА:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Проведение сверки по перечислению членских взносов в ОПСА с бухгалтерией учреждения здравоохранения:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Перечисление членских взносов в ОПСА (1% от должностного оклада) за 2011 г. |  |  |  |
| Подача сведений в ОПСА по уволенным и переведенным из других учреждений здравоохранения, ушедшим и вышедшим из декретного отпуска:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Своевременность реагирования на запросы, поступающие из офиса ОПСА (исполнительская дисциплина):  своевременно  несвоевременно |  |  |  |
| ***ИТОГО*** | |  |  |

Председатель

Совета по сестринскому

(акушерскому, лечебному) делу И.О. Фамилия

*(подпись)*

*Дата: .*

**ВНИМАНИЕ!!!**

**КОНКУРС ОМСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЕСТРИНСКОЙ АССОЦИАЦИИ**

**«ВКЛАД КЛЮЧЕВЫХ ЧЛЕНОВ В РАЗВИТИЕ ОПСА ЗА 2011 ГОД»**

**Уважаемые коллеги!**

Объявляется конкурс «Вклад ключевых членов в развитие ОПСА за 2011 год», в 4-х номинациях:

1). среди бюджетных (государственных) учреждений здравоохранения Омской области;

2). среди муниципальных учреждений здравоохранения Омской области;

3). среди муниципальных учреждений здравоохранения г. Омска;

4). среди ведомственных учреждений здравоохранения, санаторно-курортных и учреждений социальной службы.

Для участия в конкурсе предлагается ознакомиться с критериями оценки, заполнить учетную карточку машинописным способом, за подписью ключевого члена и руководителя сестринского персонала учреждения здравоохранения, и сдать вместе с папкой ключевого члена в офис ОПСА до 20 января 2012 г.

Победители в четырех номинациях будут объявлены и награждены на собрании ключевых членов Омской профессиональной сестринской ассоциации в феврале 2012 г.

**КРИТЕРИИ**

***Деятельность ключевого члена***

***Омской профессиональной сестринской ассоциации в 2011 году***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Оценка** | **Комментарии, пояснения** |
| Владение работой на персональном компьютере | 10 | В этой графе указать № свидетельства, дату о прохождении курса «Пользователь ПК», где |
| Проведение собрания с членами Ассоциации «Итоги работы ОПСА за 2010 год. Планы на 2011 год» | 5 | В этой графе указать дату проведения, тему собрания, количество участников, и какие приняты решения, ФИО ключевых членов, которые провели собрание |
| По выдвижению кандидатур для участия в мероприятиях ОПСА, РАМС | 5 |  |
| Проведение собрания по выдаче удостоверений членам ОПСА | 5 |  |
| Участие в организации и проведении региональных семинаров ОПСА на базе учреждения здравоохранения в 2011 году | 20 | В этой графе указать название семинара, дату проведения, место проведения, количество участников, ФИО ключевых членов, участвовавших в организации и проведении |
| Участие в собрании ОПСА с ключевыми членами с докладом | 5 | В этой графе указать дату собрания, тему доклада.  За презентацию к докладу – дополнительно 5 баллов |
| Своевременное получение методической литературы, журналов в офисе ОПСА и выдача членам Ассоциации | 5 | Указать даты получения литературы, журналов (перечислить, каких). При оценке будут учитываться и данные секретаря ОПСА. |
| **Раздел** | **Оценка** | **Комментарии, пояснения** |
| Интернет-ресурсы:  - открытие странички учреждения на сайте ОПСА  - информация представлена на страничку согласно требованиям:  полная  неполная | 10  5  0 | В этой графе указать дату открытия странички учреждения здравоохранения на сайте ОПСА.  Оцените полноту предоставления информации. |
| - своевременность предоставления информации для обновления странички:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год  - предоставление материалов для скачивания | 5  4  3  2  10 | Оцените своевременность предоставления информации  Указать название материалов (сборников, рекомендаций, презентаций и т.д.), которые были предоставлены для скачивания. |
| Подготовка стенда о деятельности общественных организаций (ОПСА, РАМС, МСМ, Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу)  Периодичность обновления информации на стенде  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 20  5  4  3  2 | В этой графе указать название стенда, дату изготовления, периодичность смены информации. |
| Привлечение к деятельности ОПСА сестринского персонала учреждений здравоохранения: |  | В этой графе указать дату проведения мероприятия, количество участников, сколько человек привлечено по результатам работы.  *Присваивается за 1 человека – 0,5 баллов* |
| Динамика роста членского состава |  | В этой графе указывается численность членов на 01.01.10 г., процент, и на 01.01.11 г., процент. Баллы соответствуют %-ному росту членства за 1 год (например, рост в 1% - 5 баллов, 2% - 10 баллов и т.д.) |
| Степень вовлеченности сестринского персонала |  | Указать процент членства. За каждые 10% - 1 балл. Например, 100% членов – 10 баллов, 90% членов – 9 баллов и т.д. |
| Отсутствие вышедших из членов ОПСА по собственному желанию | 10 |  |
| Проведение сверки численности членов ОПСА:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 4  3  2  1 | Указать периодичность сверки. При оценке будут учитываться и данные секретаря ОПСА. |
| Проведение сверки по перечислению членских взносов в ОПСА с бухгалтерией учреждения здравоохранения:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год | 4  3  2  1 | Указать периодичность сверки. При оценке будут учитываться и данные бухгалтера ОПСА. |
| Перечисление членских взносов в ОПСА (1% от должностного оклада) за 2011 г. |  | Указать процент перечисленных взносов, и сколько, в среднем, приходится взносов на одного члена Ассоциации за 2011 г. При оценке будут учитываться и данные бухгалтера ОПСА.  При полном выполнении требований Устава – 100% перечислений - 10 баллов, 90% - 9 баллов, 80% - 8 баллов и т.д. |
| **Раздел** | **Оценка** | **Комментарии, пояснения** |
| Информирование Правления Ассоциации о проблемах, которые возникают у ее членов и их совместное решение:  - на уровне учреждения здравоохранения  - на уровне Правления ОПСА | 15  5 | Указать, какие проблемы возникали у членов Ассоциации, где они решались, и какие результаты. |
| Папка ключевого члена | 5 | Оформление эстетичное |
|  | 5 | Документы представлены в полном объеме, последовательно, согласно перечню |
| Своевременность реагирования на запросы, поступающие из офиса ОПСА (исполнительская дисциплина):  своевременно  несвоевременно | 5  0 | В этой графе указать, как Вы оцениваете свою исполнительскую дисциплину. При оценке будет учитываться и мнение сотрудников офиса ОПСА. |

*Примечания:*

* + 1. При оценке вклада ключевых членов в развитие ОПСА в 2011 году будет учитываться информация, находящаяся на страничке учреждения ЗО на сайте ОПСА (информация и фото мероприятий), которая будет являться подтверждением данных учетной карточки.
    2. Образец учетной карточки можно скачать на сайте ОПСА [www.opsa.info](http://www.opsa.info) (опса.рф) в разделе пресс-центр.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ВКЛАДА**

**ключевых членов В РАЗВИТИЕ ОМСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**

**СЕСТРИНСКОЙ АССОЦИАЦИИ ЗА 2011 Год**

ФИО

Занимаемая должность

фото ключевого члена

Название отделения

Название учреждения здравоохранения

Член ОПСА

Дата избрания ключевого члена

***Деятельность ключевого члена***

***Омской профессиональной сестринской ассоциации в 2011 году***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| Владение работой на персональном компьютере |  |  |  |
| Проведение собрания с членами Ассоциации «Итоги работы ОПСА за 2010 год. Планы на 2011 год» |  |  |  |
| По выдвижению кандидатур для участия в мероприятиях ОПСА, РАМС |  |  |  |
| Проведение собрания по выдаче удостоверений членам ОПСА |  |  |  |
| Участие в организации и проведении региональных семинаров ОПСА на базе учреждения здравоохранения в 2011 году |  |  |  |
| Участие в собрании ОПСА с ключевыми членами с докладом |  |  |  |
| Своевременное получение методической литературы, журналов в офисе ОПСА и выдача членам Ассоциации |  |  |  |
| Интернет-ресурсы:  - открытие странички учреждения на сайте ОПСА  - информация представлена на страничку согласно требованиям:  полная  неполная  - своевременность предоставления информации для обновления странички:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год  - предоставление материалов для скачивания |  |  |  |
| Подготовка стенда о деятельности общественных организаций (ОПСА, РАМС, МСМ, Совета по сестринскому (акушерскому, лечебному) делу) |  |  |  |
| **Раздел** | **Комментарии, пояснения** | **Само-оценка** | **Оценка ОПСА** |
| Периодичность обновления информации на стенде  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Привлечение к деятельности ОПСА сестринского персонала учреждений здравоохранения |  |  |  |
| Динамика роста членского состава |  |  |  |
| Степень вовлеченности сестринского персонала |  |  |  |
| Отсутствие вышедших из членов ОПСА по собственному желанию |  |  |  |
| Проведение сверки численности членов ОПСА:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Проведение сверки по перечислению членских взносов в ОПСА с бухгалтерией учреждения здравоохранения:  1 раз в месяц  1 раз в квартал  1 раз в полгода  1 раз в год |  |  |  |
| Перечисление членских взносов в ОПСА (1% от должностного оклада) за 2011 г |  |  |  |
| Информирование Правления Ассоциации о проблемах, которые возникают у ее членов и их совместное решение:  - на уровне учреждения здравоохранения  - на уровне Правления ОПСА |  |  |  |
| Папка ключевого члена |  |  |  |
| Своевременность реагирования на запросы, поступающие из офиса ОПСА (исполнительская дисциплина):  своевременно  несвоевременно |  |  |  |
| **ИТОГО** | |  |  |

Ключевой член И.О. Фамилия

*подпись)*

Руководитель

сестринского персонала И.О. Фамилия

*(подпись)*

*Дата: .*

**ВНИМАНИЕ! КОНКУРС!**

Журнал «Сестринское дело» объявляет конкурс на лучшую статью (фоторепортаж) об опыте сестринского ухода за тяжелобольным пациентом с использованием инновационных технологий и современных средств ухода.

Конкурсные работы принимаются *до 25 апреля 2011 г.* Результаты конкурса будут объявлены в Международный день медицинской сестры – *12 мая 2011 г.* Победители получат призы и ценные подарки.

Партнер деловой программы конкурса – компания «Пауль Хартманн»

**Сотрудники аппарата управления**

**Омской профессиональной сестринской ассоциации**

**Зорина Татьяна Александровна –** *президент, Заслуженный работник здравоохранения РФ*

**Бучко Ольга Александровна –** *вице-президент, исполнительный директор*

**Лукьянова Светлана Сергеевна -** *менеджер по связям с общественностью*

**Кошелева Любовь Павловна –** *бухгалтер*

**акульшина Любовь Ивановна –** *секретарь*

Омская региональная общественная организация

«Омская профессиональная сестринская ассоциация»

644043 г. Омск, ул. Орджоникидзе, 14 - 11

телефон/факс: 8 (3812) 24-56-27,

E-mail: [mail@opsa.info](mailto:mail@opsa.info) Сайт [www.opsa.info](http://www.opsa.info), опса.рф, Skype: opsa55

Книга «Материалы для Координационного совета и ключевых членов

Омской профессиональной сестринской ассоциации»

Компьютерная верстка

Лукьянова С.С.

*Тираж 320 экз.*

** Общество с ограниченной ответственностью**

****

125459, г. Москва, ул. Новопоселковая, 6

тел. 782-59-96, тел./факс: (495) 497-49-69, 497-55-61

е-mail: info@[hemilain.ru](mailto:hemilain@mail.ru) , www.dezinfekt.ru

***Хемилайн -12 лет!***

ООО "Хемилайн" с 1999 года разрабатывает и производит дезинфицирующие средства под торговой маркой **ЛАЙНА®,** предназначенные для применения в самых различных областях, таких как: лечебно-профилактические учреждения, детские учреждения, транспорт, предприятия общественного питания, объекты коммунального хозяйства, мясоперерабатывающая промышленность, ветеринария и в быту.

Средства имеют сбалансированный состав, обладают хорошими дезинфицирующими, моющими и дезодорирующими свойствами, не портят поверхности, не фиксируют загрязнения, не вызывают коррозии металлов. ***В своих рецептурах мы сознательно не используем вредные вещества с неприятными запахами: глутаровый альдегид, формальдегид, активный хлор и спирты,*** *п*оэтому дезинфекция нашими препаратами проходит в максимально щадящих условиях для пациентов и персонала медицинских учреждений.

***ЛАЙНА* -** дезинфицирующее средство с моющим действием.

Зарекомендовало себя как одно из лучших для проведения дезинфекции и генеральных уборок в ЛПУ, на объектах коммунального хозяйства, предприятиях общественного питания, в мясной промышленности. Обладает хорошими моющими свойствами.

**Идеально подходит для использования в санаторно-курортных учреждениях.**

***ЛАЙНА - МЕД* -** многофункциональное дезинфицирующее средство.

Все виды дезинфекции в ЛПУ. Активно в отношении особо опасный инфекций (чума, холера), в том числе при обработке различных поверхностей. Обладает спороцидным (сибирская язва) действием. Режимы дезинфекции высокого уровня (ДВУ) эндоскопов Российского и зарубежного пр-ва и стерилизации.

***АЙНА - НЯНЯ*** -универсальное дезинфицирующее средство

Специально разработанное дляпроведения дезинфекции в детских и социальных учреждениях, родильных домах, в отделениях неонатологии, в том числе для дезинфекции кувезов и наркозно-дыхательной аппаратуры.

***ЛАЙНА - СУПЕР ЭКО -* новая разработка 2011 года** универсальное дезинфицирующее средство с для ЛПУ и санитарного автотранспорта. Дезинфекция датчиков к аппаратам УЗИ.

***ЛАЙНА - «для животных» -*** дезинфицирующеесредство для проведения профилактической и вынужденной дезинфекции, мойки и дезодорации помещений содержания и предметов ухода за животными.

***«Лайна-XL»*** - Дезинфицирующее средство Содержит в качестве действующего вещества натриевую соль дихлоризоциануровой кислоты (Nа-соль ДХИЦК) в количестве 84%. Выпускается в двух формах: таблеток весом 3,14-3,5 г, и в виде гранул, содержащих 99% действующего вещества. Содержание активного хлора в таблетках 41%-44%, гранулах 56%-60%.

***Информация о фирме, каждом средстве в отдельности, с демонстрацией наиболее интересных выдержек из «Инструкций по применению»,содержится в Презентации ООО «Хемилайн»-12 лет***